

記入例

第2号様式

沖縄県立玉城青少年の家利用許可申請書

(新規 ・ 変更)

提出日を記入すること。

令和2年 6月 10日

いずれかの四角に「レ」を記入

沖縄県立玉城青少年の家 殿

学校関係は校長名を記入。社会教育関係、その他は会長又は代表者の氏名を記入。**必ず、押印をすること。**

団体引率者、又は連絡担当者の氏名を記入。電話番号は、**日昼及び緊急時に連絡がとれる番号**を記入。

利用団体名 ○○県立 ○○学校

団体所在地 ○○県 ○○市 ○○番地

電話番号：098-○○○-○○○

団体代表者氏名 玉城 太郎 印

FAX番号：098-○○○-○○○

電話番号：090-○○○-○○○

引率責任者氏名 玉城 花子

FAX番号：098-○○○-○○○

次のとおり施設を利用したいので、許可されるよう申請します。

利用団体所属	①学校関係 幼稚園 小学校 中学校 高校 特別支援学校 大学 その他()							
	②社会教育関係()							
	③その他 ()							
研修会の名称	新入生オリエンテーション							
研修の目的	学習・会議 宿泊訓練 レク・スポーツ活動 文化活動 野外活動 リーダー研修 オリエンテーション その他()							
利用期間	令和2年7月1日(水) 12時30分 ~ 令和2年7月2日(木) 12時 (1泊2日)							
利用施設	宿泊室 キャンプ場 研修・訓練室 プレイホール グラウンド 野外炊飯場 ピロテ その他()							
研修室等の利用時間数	研修・訓練室： 時間		グラウンド： 時間		時間			
	プレイホール： 5時間		野外炊飯場： 3時間					
利用人数等	合計	児童・生徒		一般・学生		宿泊形態		食事(場所等)
		児童・生徒	一般・学生	児童・生徒	一般・学生	児童・生徒	一般・学生	
7月1日	男	58人	50人	4人	宿泊室	100人	7人	朝 人()
	女	53人	50人	3人	キャンプ場	人	人	昼 101人 (弁当持参)
計	101人	100人	7人	計	100人	7人	夕 101人 (野外炊飯)	
7月2日	男	58人	50人	4人	宿泊室	人	人	朝 101人 (食堂)
	女	53人	50人	3人	キャンプ場	人	人	昼 人()
計	101人	100人	7人	計	人	人	夕 人()	
男	人	人	人	宿泊室	人	人	朝 人()	
女	人	人	人	人	人	人	昼 人()	
計	人	人	人	人	人	人	夕 人()	

施設利用者の**総人数**を男女別に記入する。(宿泊及び日帰りの人数。)

・『児童・生徒』とは、**高校生まで**を示す。
・『一般・学生』とは、**大学生以上**を示す。(引率の先生も含む。)
※宿泊形態も同様に記入する。

宿泊する人数のみを記入。テントを利用し宿泊する場合は、キャンプ場に記入する。

()の中には**食事を摂る場所**を記入する。
例：食堂、野外炊飯、弁当、BBQ等。

備考1 □については、該当するものに「レ」を記入すること。

2 選択肢がある欄については、該当するものを○で囲むこと。

3 プレイホールは、体育館、大研修室及び大講堂を含む。

4 研修室等の利用時間数欄には、利用期間内に当該施設を利用する合計時間数を記入すること。

食事を摂る総人数を記入する。

沖縄県立玉城青少年の家 殿

申請者

『利用許可申請書』と同様の住所・団体名・代表者氏名・電話番号を記入すること。必

住 所 ○○県 ○○市 ○○番地

団 体 名 ○○県立 ○○学校

代表者氏名 玉城 太郎 印

電 話 番 号 098-○○○-○○○

沖縄県立青少年の家の設置及び管理に関する条例施行規則第4条第1項の規定に基づき、次のとおり
 沖縄県立糸満青少年の家の利用料金の免除を申請します。

研修会の名称	新入生オリエンテーション						
研修の目的	オリエンテーション						
利用期間	令和2年 7月 10日(金) 12時30分 ~ 令和2年 7月 11日(土) 12時 (1泊2日)						
納入すべき 利用料金		円	※【研修会の名称】から下の記入は、 黄色の欄のみ記入お願いします。				
免除申請理由	(例)教育課程に基づく教育活動として使用するため。						
免除申請額		円					
内 訳		児 童 ・ 生 徒			一 般 ・ 学 生		
	宿 泊 室	320円/1人	人	円	630円/1人	人	円
	キャン プ 場	150円/1人	人	円	260円/1人	人	円
	研 修 室 ・ 訓 練 室	150円/1時間	時間	円	370円/1時間	時間	円
	プ レ イ ホ ール	370円/1時間	時間	円	730円/1時間	時間	円
免除決定額	※ 円						

備考 ※印は、記入しないこと

	第1日目 (7月10日 金曜日)		第2日目 (7月11日 土曜日)		第 日 目 (月 日 曜日)			
	活 動 内 容	場 所	活 動 内 容	場 所	活 動 内 容	場 所		
6:30								
7:00			起床・洗面・身辺整理		起床・洗面・身辺整理			
7:30			朝のつどい		朝のつどい			
8:00			朝 食 (人)		朝 食 (名)			
9:00			清 掃		清 掃			
10:00	<ul style="list-style-type: none"> ・入所時間は9時～15時の間でお願いします ・【場所】には活動場所を記入して下さい ・食堂利用の場合、時間の変更はできません ・入浴時間は18時30分～21時30分の間で記入して下さい(各団体1時間) 		野外活動プログラム アドベンチャーウォーク (山道コース) 団体の人数に応じて、 活動時間が変わります。	山道				
11:00				ゆとりの時間			施設内	
12:00				退所式 12:00～			中央広場	昼 食 (名)
13:00			入所 12:30～ オリエンテーション	中央広場				
14:00								
15:00	研修会14:00～16:00 ・備品の借用希望があれば 記入お願いします (例) プロジェクター借用希	第〇研修室						
16:00								
17:00	野外炊飯 カレー 16:00～19:00 野外炊飯は最低でも3時 間の活動枠を取るよう にお願いします	〇炊飯棟	ゆとりの時間		ゆとりの時間			
18:00	※暗くなる前に終われる ようにしてください			夕 食 (名)		夕 食 (名)		
19:00								
20:00	入浴 19:00～20:00 (入浴は18時30分～21時30 分)	浴室						
21:00	研修会20:00～21:00	第〇研修室						
22:00	ゆとりの時間	施設内						
22:30	就寝準備 21:00～	各部屋						
	消 灯		消 灯		消 灯			

小学校 過・大規模校(100名以上)

時間	1日目 月 日 ()		2日目 月 日 ()			
	活動内容	場所	活動内容	場所		
6:30	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> ※来所方法の記載 ・全体 ・各人 </div>		起床・洗面・身辺整理			
7:00			朝のつどい	屋上		
7:30			朝食 ※食堂利用の場合時間固定	食堂		
8:00			清 掃			
8:30						
9:00	入所 9:30～					
10:00	入所式・オリエンテーション	炊飯棟	プログラム④ アドベンチャーウォーク	山道		
11:00	プログラム① モルック なんじいビンゴ しぜんのかげら (3つを1時間ごとローテーション)	施設内				
12:00	お弁当	炊飯棟			昼 食 ※食堂利用の場合時間固定	食堂
13:00	プログラム①の続き	施設内			清 掃(簡易)	
14:00	ゆとりの時間・次の準備		退所式			
15:00	プログラム② 野外炊飯	炊飯棟	退所 14:00			
16:00			ゆとりの時間			
17:00			夕 食 ※食堂利用の場合時間固定			
17:30			ゆとりの時間・次の準備			
18:30	プログラム③ キャンドルファイヤー	体育館	入 浴			
19:30	入浴	浴室				
20:00	班長会議・おやつタイム	研修室・屋上				
21:00	就寝準備		就寝準備			
22:00	消 灯		消 灯			
22:30						

※入所したら責任者は施設職員と打合せをして下さい。
 ※雨天時の計画も立てて下さい。

※食事は場所の欄に「食堂」・「炊飯棟」が明記す。
 ※食堂の利用開始時間厳守！外出している場合は、15分前に帰所願います。

小学校 標準校(100名以下)

時間	1日目 月 日 ()		2日目 月 日 ()	
	活動内容	場所	活動内容	場所
6:30	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> ※来所方法の記載 ・全体 ・各人 </div>		起床・洗面・身辺整理	
7:00			朝のつどい	屋上
7:30			朝食 ※食堂利用の場合時間固定	食堂
8:00			清掃	
8:30				
9:00	入所 9:30～		プログラム④ アドベンチャーウォーク (4種のクイズ)	山道
10:00	入所式・オリエンテーション	炊飯棟		
11:00	プログラム① モルック なんじいビンゴ しぜんのかげら (3つを1時間ごとローテーション)	施設内		
12:00	お弁当	炊飯棟		
13:00	プログラム①の続き	施設内	屋食 ※食堂利用の場合時間固定	食堂
14:00	ゆとりの時間・次の準備		清掃(簡易)	
15:00			退所式	
16:00	プログラム② 野外炊飯	炊飯棟	退所 14:00	
17:00				
17:30				
18:30	ゆとりの時間・次の準備			
19:30	プログラム③ キャンプファイヤー	営火場		
20:00				
21:00	入浴	浴室		
22:00	班長会議・おやつタイム	研修室・屋上		
22:30	就寝準備			
	消灯			

※入所したら責任者は施設職員と打合せをして下さい。
 ※雨天時の計画も立てて下さい。

※食事は場所の欄に「食堂」・「炊飯棟」が明記す。
 ※食堂の利用開始時間厳守！外出している場合は、15分前に帰所願います。

記入例

活動計画表

推奨プラン (学)

1 利用団体名 ○○○小学校

2 引率責任者

3 連絡先 TEL

FAX

4 利用期間 7 月 1 日 (木) ~ 7 月 2 日 (金)

5 宿泊場所 **本館** ・ キャンプ場)

6 参加人員

	利用者		
	児童・生徒	一般・学生	計
男			0
女			0
計	0	0	0

日 時間 項	1日目 7 月 1 日 (木)		2日目 7 月 2 日 (金)		3日目 月 日 ()					
	活動内容	場所	活動内容	場所	活動内容	場所				
6:30			起床・洗面・身辺整理							
7:00			朝のつどい							
7:30	*来所方法の記載 全体 ・ 各									
8:00			朝食 (人)	食堂						
8:30			清掃							
9:00	入所 オリエンテーション	エントランス ホール	アドベンチャー — ウォーク (2~3時間程度)							
10:00										
11:00	活動・研修									
12:00	昼食 (人)	食堂	昼食 (人)	食堂						
13:00			清掃							
14:00	活動・研修		退所							
15:00	野外炊飯 (3~4時間程度)	炊飯棟	<ul style="list-style-type: none"> ●食堂利用の場合、朝食7時30分・昼食12時・夕食17時30分です。(時間の変更はできません) ●野外炊飯は1日目に、アドベンチャーウォークは2日目に予定を入れてください。 ●活動・研修の内容は自由に計画してください。 ●入浴時間は変更することもできます。 ●22時30分が消灯時間ですが、これより早い時間にすることも可能です。 ●雨天時の計画も立ててください。 							
16:00										
17:00										
17:30										
18:30	入浴									
19:30										
20:00	研修・ミーティング									
21:00										
22:00	就寝準備									
22:30	消灯									

*入所したら責任者は施設職員と打合せをして下さい。
*雨天時の計画も立てて下さい。

*入所と退所は午前9時から午後3時までの間に行う。
*食事は場所の欄に「食堂」・「弁当」・「炊飯」か明記する。